

Aftalens indhold

GIF er paraplyorganisation for specialforbundene og varetager følgende administrative opgaver for idrætten:

1. I overensstemmelse med beslutninger på repræsentantskabsmøde foreslår GIF udbetaling af tilskud til specialforbund og klubber. GIF påser, at de bevigede midler anvendes i overensstemmelse med de givne forudsætninger.
 2. GIF er ansvarlig for planlægning og koordinering af Grønlands deltagelse ved Arctic Winter Games og Island Games, og repræsenterer grønlandsk idræt i forhold til nordiske og internationale organisationer. For specialforbundenes medlemmer gennemfører GIF hvert år en række leder- og trænerkursar samt seminarer.
 3. Ved større arrangementer som eksempelvis grønlandske mesterskaber planlægger og koordinerer GIF deltagernes rejser. Det er en væsentlig opgave løbende at rådgive og støtte specialforbund og klubber i såvel deres lokale, nationale og internationale arbejde. Der ydes derudover en særlig indsats for at være støttende for udviklingen af ældre- og handicapidrætten.
 4. GIF og Team Grønland udpeger medlemmer til Anti-doping Grønland, der tilrettelægger dopingkontrol. Dopingnævnet tager stilling til evt. sanktioner ved overtrædelse af reglerne. Dopingnævnets afgørelser kan ankes til Anti-doping Grønlands klagenævn.
- GIF er således aktiv i Anti-doping Grønland, og formidler gennem medlems og eget blad oplysningsarbejde om sundhed og idræt.
5. GIF er ansvarlig for afvikling af repræsentantskabs- og bestyrelsesmøder og konsulentvirksomhed i forhold til specialforbund og klubber, herunder rådgivning omkring specialforbundenes økonomistyring. GIF kontrollerer løbende, om specialforbundenes midler gives fra tips og lotto midler og finanslovs midler benyttes inden for lovens rammer. Dette i form af kontrol af medlemstal samt økonomistyring.
 6. GIF skal påse, at brudeidrætten samt for børne- og ungearbejdet prioriteres højt indenfor alle idrætsgrane.
 7. GIF skal indskærpe og informere medlemmer om pligten til at indhente børneattester jf. loven, samt vejlede og informere i forhold til denne opgave. GIF foretager efter skøn stikprøvekontrol af, om loven følges.
 8. GIF skal indarbejde vedtægter i samarbejde med specialforbund om børneattester jf. Inatsisartullov nr. 6 af 19. maj 2010 om pligt til at indhente børneattest inden udgangen af 2015. Som udgangspunkt skal følgende være indarbejdet:

- At idrætsklubber og specialforbund årligt skal bekræfte, at der indhentes børneattester i henhold til gældende lovgivning.
- At idrætsklubber og specialforbund forpligtes til at styrke arbejde mod seksuelle overgreb på børn og unge.

9. GIF skal administrere de bevilgede midler med omtanke og sparsommelighed, således at midlerne i så høj grad som muligt kommer de aktive udover til gode.

Selvstyrets økonomiske forpligtelser

Tilskud til GIF ydes i henholdt følgende regler:

1. Landstingsforordning nr. 10 af 21. maj 2002 om kultur- og fritidsvirksomhed (§ 25) og
2. Inatsisartullov nr. 10 af 22. november 2011 om fordeling af tips- og lottomidler

Tilskuddet udbetales fra hovedkonto 40.94.13, Tilskud til Idræt og hovedkonto 40.94.21 Tilskud fra Grønlands andel af tips- og lottoomsætningen.

Krav til afrapportering

GIF fremsender senest 1. juni 2015 underskrevne regnskaber og regnskabsprotokollater for GIF og specialforbundene for 2014.

Afreportering og regnskabsafleggelse skal ske iht. budgetregulativet 2008. Derfor fremsendes årligt en skriftlig beretning og et regnskab for det foregående år samt et budget for det igangværende år. Beretningen skal indeholde aktivitetsstat / statistiske oversigter samt målsætning og handlingsplan for 2015.

GIF fremsender senest 1. marts 2015 en opgørelse over medlemstallene for specialforbundene og enkelt klubbers medlemmer. Oplysninger skal være specificeret på aldersgrupper (0-14, 15-18, 19-30, 31 og op), samt opdelt i aktive og passive medlemmer.

Hvis ovennævnte indberetninger giver anledning til bestyrelsens bemærkninger eller andre initiativer over for specialforbundene, skal dette straks meddeles departementet.

GIF skal senest 1. marts 2015 fremsende en aktivitetsrapport, der beskriver GIF's aktiviteter i det foregående år, jf. pkt. 1- 9 under afsnittet "aftalens indhold". I de omfang det er muligt suppleres aktivitetsrapporten med oplysninger om konkret antal aktiviteter, deltagerantal mv., især vedrørende pkt. 2, 3 og 4.

Udbetaling af tilskuddene

Tilskuddet til GIF fra hovedkonto 40.94.13. Tilskud til Idræt udgør anslået (med 2014 tal som udgangspunkt) kr. 7.778.000. Tilskuddet udbetales i 2 rater hhv. primo januar, og d. 1. september 2015.

Halvdelen, udbetales i januar aconto og resten i september, såfremt der foreligger et godkendt regnskab. Der kan forekomme reguleringer i anden rate, da finanslov for 2015. Ikke er vedtaget på aftale indgåelsestidspunktet.

Tilskuddet til GIF fra Grønlands andel af tips og lottoomsætningen i Danske Spil A/S, hovedkonto 94.94.21
Tilskud fra Grønlands andel af tips- og lottoomsætningen, udgør i 2015 kr. 14.451.036 og udbetales iht. Landstingslov om fordeling af tips- og lottomidler. Tilskuddet udbetales i 2 rater à kr. 7.225.518,00. Der kan forekomme reguleringer i anden rate, da finanslov for 2015. Ikke er vedtaget på aftale indgåelsestidspunktet.

Raternes udbetales hhv. primo januar, 1. juli 2015.

Nuuk, den 23/01 2015

For Naalakkersuisut:




Nivi Olsen

Naalakkersuisoq for Kultur

Ilulissat

Nuuk, den 26-1 2015

For Grønlands Idræts-Forbund



Nuka Klemann

Formand GIF

40.01.08 Sektorprogram for uddannelse

I1	I2	Navn	Forbrug 2014	Budget 2014	Budget 2015
	2	Frafald			
		3 Frafaldspuljen	2.045	3.400	4.000
	7	Pastoralseminariet	250		
	8	Kampagner			1.588
	10	Udv. og pilotprojekter			
		2 Impl. EU-partn.skab	124	124	200
		3 Udd.konf.	16	16	
		4 Joint Committee	622	500	500
		9 Vejledningscenteret	302	-	500
		10 Eksterne rapporter/analyser	564	720	500
		14 Grønlands Statistik	110	110	100
		15 Pulje, uddannelser	8	8	
	12	GUX-reform	124	7.500	7.600
		8 Styregruppen	734		
		9 Rejsehold	824		
		11 Gymnasie reform (Div.)	2.137		
		12 Fagligt udviklingsarbejde	824		
		13 Undervisningsmateriale	567		
		14 Information, oplysning	330		
		15 Rejser	192		
		16 Workshop	18		
		17 Frafaldsprojekt	-		
		18 Efteruddannelse	1.102		
		19 Undervisningsportal	26		
		20 Fjernundervisning	-		
		21 Evaluering	821		
		22 Konsulent	1.083		
		23 Nye fag	220		
		24 Ad Grønlandsk	110		
		25 Ma Grønlandsk	301		
	14	Dagstitutionsreformen	2.517	2.500	5.000
	15	Brancheskoler - initiativer jf. resultatkontrakt	96		
		1 KTI	13	150	600
		2 INULI	382	440	910
		4 FAFI	-36		
		6 Fåreholderskolen	323	320	
		8 PI			250
		9 NI Nuuk	30	250	300
		10 NI Qaqortoq	550	550	50
		11 Imarsiornermik Ilinniarfik	434	1.150	1.245
	17	Driftstilskud til Efterskoler		800	400
		1 Villads Villadsen	46	50	
		2 Maniitsoq	769		
	18	Ekstern lejermål til kollegier		500	1.000
		1 Campus Kujalleq	1.735	1.966	1.860
		2 GUX Nuuk	186		500
		4 Tilskud til kollegier - Nuuk	8.295	8.000	5.000
		6 B&A	396		
		8 KA Ilinniarfik	406		
		10 GU Aasiaat	2.280	2.280	2.000
	22	Konference og seminarer			
		1 Kollegieinspektører	63	63	100
	32	Udd.indsats Socialområdet			9.000
	33	Gymnasielæreruddannelse	14		
	43	Ekstraordinær indsats: Fuldtids folkeskolevejleder	735	735	1.000
	44	Ungedata			240
	45	Oversættelse	119	119	
	50	Ekstraordinær indsats: Højskoler og Efterskoler			
		2 Ekstra kvoter	1.567	1.800	2.400
	55	Flere praktikpladser			
		2 Praktikkoordinator i Danmark	784	800	800
		Reserven			428
		Resultat	35.159	34.851	48.071